

EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSAS DE PÓS-DOCTORADO

Áreas: Ciência da Informação, com ênfase em Arquivologia e História

A **Coordenação do Projeto PDPA 22**, “Um arquivo público municipal para Niterói: gestão de documentos, acesso à informação e transparência na administração pública no horizonte da história e da cooperação regional do Leste Fluminense”, **selecionará 2 (dois) pesquisadores de Pós-Doutorado**, cujas bolsas terão vigência de 12 meses, para atuar nas atividades do projeto, atendendo aos seguintes requisitos:

- 1 bolsa de pós-doutorado na área de Ciência da Informação, com ênfase em Arquivologia no âmbito do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação (PPGCI/UFF), vinculado ao Grupo de Pesquisa Gênese Documental Arquivística, UFF/CNPq. O tema do projeto de pesquisa deverá estar articulado com a meta de estabelecer diretrizes normativas e metodológicas para implantação do Programa de Gestão de Documentos na Prefeitura Municipal de Niterói (PGD-Niterói), módulo Secretaria Municipal de Fazenda (SMF), justificado para atendimento do ODS 16 da Agenda 2030 da ONU.
- 1 bolsa de pós-doutorado na área de História no âmbito do Programa de Pós-Graduação em História (PPGH/UFF), vinculado ao LABHOI - Laboratório de História Oral e Imagem, PPGH/UFF/CNPq. O tema do projeto de pesquisa deverá estar articulado com as metas de elaborar a história administrativa de Niterói no período compreendido pela data-limite dos conjuntos recolhidos (1819-1945), fundamento da elaboração do plano de classificação do arquivo e descrever as instituições e caracterizar o acervo arquivístico custodiado pelo município de Niterói, aplicando a ISDIAH para elaborar o Guia do Patrimônio Documental dos Municípios do Leste Fluminense (Niterói e região), justificado para atendimento do ODS 11 da Agenda 2030 da ONU.

Documentos para a inscrição

- RG
- Diploma de curso de doutorado reconhecido pelo MEC (frente e verso).
- Currículo Lattes, atualizado e em versão completa.
- Projeto de Pesquisa articulado à(s) meta(s) do Projeto PDPA 22 indicada(s) acima, contendo de 15 a 20 laudas (incluídas a folha de rosto e as referências), que deverá contemplar na sua estrutura: folha de rosto, indicando nome do candidato, dados para contato e a área da bolsa; sumário; tema e problema; justificativa; objetivos geral e específico; marco teórico e empírico; metodologia; cronograma da pesquisa e referências.
- Plano de Trabalho que atenda ao regulamento de pós-doutorado do PPG, articulados à(s) meta(s) do Projeto PDPA 22 indicada(s) acima.

REGULAMENTO DE PÓS-DOCTORADO (PPGCI/UFF):

http://ppgci.uff.br/wp-content/uploads/sites/86/2019/11/regulamento_posdoc.pdf

REGULAMENTAÇÃO PARA O ESTÁGIO DE PÓS-DOCTORADO (PPGH/UFF):

<https://www.historia.uff.br/stricto/posdout.php>

Os interessados devem enviar os documentos solicitados para o e-mail anaceliarodrigues@id.uff.br, indicando no assunto “Inscrição Bolsa Pós-Doutorado Projeto PDPA 22”.

Cronograma

- Divulgação do edital: 10/09/2020 a 09/10/2020
- Inscrição: até às 18h de 09/10/2020
- Resultado da 1ª etapa: 14/10/2020
- Entrevista: 15/10/2020
- Resultado: 16/10/2020

Projeto PDPA 22 - Um arquivo público municipal para Niterói: gestão de documentos, acesso à informação e transparência na administração pública no horizonte da história e da cooperação regional do Leste Fluminense

Coordenação: Ana Célia Rodrigues (Departamento de Ciência da Informação, UFF)

Vice coordenação: Paulo Knauss de Mendonça (Departamento de História, UFF)

Resumo

Projeto de pesquisa aplicada que tem por objetivo contribuir para a implantação de uma política de gestão de documentos e de arquivos para o município de Niterói com foco em soluções relacionadas à gestão, preservação e acesso aos documentos e informações e como referência para a integração do Leste Fluminense. A metodologia proposta alia uma dimensão teórica a uma aplicada, gerando produtos científicos, procedimentos metodológicos e instrumentos técnicos que viabilizam os 3 projetos estruturadores propostos: 1. Lançar bases para a criação do Arquivo Público Municipal de Niterói, estruturando o setor de Arquivo Permanente (Histórico) e o Laboratório de Práticas Profissionais de Arquivologia e História. Um arquivo moderno e eficiente, espaço que garante o acesso aos documentos e informações do passado e do presente como direito fundamental para o exercício da cidadania. 2. Estabelecer diretrizes para implantação do Programa de Gestão de Documentos na Prefeitura Municipal de Niterói (PGD-Niterói), implementando procedimentos para o controle dos documentos públicos na Secretaria Municipal de Fazenda (SMF) com aplicação de metodologia para identificar, classificar, avaliar e padronizar a tipologia documental no sistema de protocolo, como contribuição para a transparência dos atos administrativos e a eficácia da administração municipal. 3. Implementar ações de cooperação para implantação de arquivos públicos municipais e programas de gestão de documentos com os municípios do Leste Fluminense. O projeto se relaciona com o ODS 16 - Paz, Justiça e Instituições Eficazes da Agenda 2030 do Desenvolvimento Sustentável, especificamente com as metas 16.6 e 16.10 e com a Área de Resultados Eficiente e Comprometida do Plano Estratégico Niterói Que Queremos (NQQ). Sensibilizar todos os envolvidos neste processo da construção desta política pública resultará não só na mobilização de novas parcerias, novas competências e novos recursos para as ações de cooperação, como na formação de uma comunidade local mais consciente, cidadã e inclusiva. Pesquisa desenvolvida em rede de pesquisadores da área de Arquivologia e História que integra a produção do Grupo de Pesquisa Gênese Documental Arquivística, UFF/CNPq e do LABHOI - Laboratório de História Oral e Imagem, PPGH/UFF/CNPq.